

Số: *1171* /ĐHV-HCTH

*Nghệ An*, ngày *10* tháng 9 năm 2016

V.v tăng cường các hoạt động  
tại Cơ sở 2

Kính gửi: Thủ trưởng các đơn vị liên quan trong toàn Trường

Thời gian qua, thực hiện chỉ đạo của Đảng uỷ, Ban Giám hiệu Nhà trường và sự phối hợp của các đơn vị trong Trường, các hoạt động tại Cơ sở 2 đã được tổ chức tốt, duy trì được chế độ sinh hoạt, giáo dục đối với cán bộ, sinh viên; tổ chức được các hoạt động Đoàn, Hội bổ ích, lôi kéo đông đảo sinh viên tham gia; chế độ khen thưởng, kỷ luật được thực hiện đồng bộ và nghiêm ngặt... đã góp phần duy trì nền nếp, tạo được không khí phấn khởi trong cán bộ, viên chức và sinh viên.

Tuy nhiên, hoạt động tại Cơ sở 2 vẫn còn nhiều tồn tại cần giải quyết như:

- Công tác chính trị tư tưởng còn một số hạn chế; hoạt động giáo dục chính trị tư tưởng đối với sinh viên chức được quan tâm, việc nắm bắt tư tưởng sinh viên có khi chưa được kịp thời.

- Công tác quản lý sinh viên tại KTX chưa thật nghiêm nên vẫn còn hiện tượng sinh viên bỏ đi chơi, chưa tích cực tự học; vẫn còn có sinh viên vi phạm kỷ luật nhiều lần; một số sinh viên chây ì trong việc thực hiện đóng tiền ở KTX, tiền điện - nước...

- Hoạt động dự giờ, thăm lớp của cán bộ chưa được thường xuyên; thái độ, trách nhiệm học tập và rèn luyện của một số sinh viên còn kém.

- CSVC phục vụ hoạt động dạy - học còn nhiều bất cập, ảnh hưởng nhiều đến chất lượng và việc tổ chức dạy - học của cán bộ, sinh viên.

- Hoạt động Đoàn, Hội; các hoạt động VHVN, TDTT tổ chức còn ít, nội dung nghèo nàn; các thể chế văn hoá, CSVC thiết yếu phục vụ hoạt động VHVN còn thiếu nhiều...

Để phát huy những mặt tích cực, giảm thiểu những tồn tại nêu trên và tăng cường hơn nữa các hoạt động tại Cơ sở 2, Nhà trường đề nghị các đơn vị:

### **1. Phòng CTCT-HSSV**

Đầu mối chủ trì, phối hợp với Đoàn Thanh niên, Hội Sinh viên khảo sát thực tế tình hình, thống nhất giải pháp thực hiện tốt những nội dung sau:

- Tăng cường giáo dục chính trị tư tưởng đối với sinh viên, lên kế hoạch hành động cụ thể với những nội dung thiết thực và đảm bảo thường xuyên, liên tục.

- Định kỳ hàng tháng tổ chức hoạt động VHVN, TDTT tại Cơ sở 2; đổi mới hình thức, nội dung sao cho hấp dẫn, lôi cuốn sinh viên tham gia. Mỗi tháng một lần, tổ chức giao lưu VHVN, TDTT giữa cán bộ, hoặc sinh viên của Cơ sở 1 với cán bộ,

sinh viên tại Cơ sở 2 (luân phiên TT GDQP-AN Vinh và khoa NLN). Hội Sinh viên trường tổ chức lại và duy trì Hội thi hát Karaoke theo từng đợt học cho sinh viên học GDQP-AN tại Cơ sở 2.

## **2. Phòng QT&ĐT, phòng KH-TC**

- Tiến hành khảo sát, kiểm tra lại tình hình CSVC tại Cơ sở 2. Phối hợp với Ban Chủ nhiệm khoa NLN và Ban Giám đốc TT GDQP-AN Vinh tổng hợp, làm Tờ trình đề xuất Nhà trường phê duyệt các vấn đề liên quan đến CSVC để phục vụ tốt hơn nữa công tác dạy - học, công tác quản lý sinh viên, công tác ANTT của Cơ sở 2.

- Làm việc với các ngân hàng đối tác của Trường để khảo sát, chọn địa điểm lắp đặt các máy ATM phục vụ nhu cầu của cán bộ và sinh viên tại Cơ sở 2.

Các công việc trên phải hoàn thành dứt điểm trong tháng 10/2016.

## **3. Khoa NLN và Trung tâm GDQP-AN Vinh**

- Chủ động triển khai, tăng cường công tác quản lý, đồng thời tổ chức các hoạt động thiết thực, bổ ích, hấp dẫn cho cán bộ, sinh viên, tạo không khí vui vẻ, sôi nổi tại Cơ sở 2.

- Định kỳ rà soát, phối hợp tốt với các đơn vị chức năng trong Trường kịp thời làm Tờ trình đề xuất Nhà trường giải quyết các vấn đề phát sinh liên quan đến công tác dạy - học, quản lý sinh viên và những vấn đề khác liên quan đến quá trình vận hành hoạt động tại Cơ sở 2.

- TT GDQP-AN Vinh sắp xếp, bố trí cho sinh viên học học phần GDQP-AN và GDTC được nghỉ 02 ngày cuối tuần vào khoảng giữa mỗi đợt học.

## **4. Trung tâm ĐTLT**

Phối hợp với Phòng QT&ĐT, Khoa NLN và Trung tâm GDQP-AN Vinh khảo sát, triển khai một số dịch vụ hỗ trợ cán bộ, sinh viên tại Cơ sở 2.

Nhận được Công văn này, đề nghị Trường các đơn vị liên quan khẩn trương triển khai, chỉ đạo, phối hợp thực hiện tốt các nhiệm vụ, đảm bảo tiến độ công việc.

**Nơi nhận:**

- Như k/g;
- Đ/c Hiệu trưởng (để b/c);
- BBT eOffice;
- Lưu: HCTH.

**KT. HIỆU TRƯỞNG  
PHÓ HIỆU TRƯỞNG**



**TS. Trần Tú Khánh**