

## **THÔNG BÁO**

### **Việc lấy ý kiến phản hồi của sinh viên cuối khóa tốt nghiệp năm 2017 về các hoạt động của Nhà trường**

Thực hiện Quyết định số 1307/QĐ-ĐHV ngày 01/11/2016 của Hiệu trưởng Trường Đại học Vinh ban hành Quy định tạm thời công tác lấy ý kiến phản hồi từ người học về cán bộ, viên chức và các hoạt động của Trường Đại học Vinh; để giúp Nhà trường có thông tin điều chỉnh, cải tiến các hoạt động đào tạo nhằm nâng cao chất lượng trong giai đoạn hiện nay, Nhà trường thông báo về việc tổ chức lấy ý kiến phản hồi của sinh viên cuối khóa tốt nghiệp năm 2017 như sau:

**1. Đối tượng lấy ý kiến:** Tất cả sinh viên cuối khóa tốt nghiệp năm 2017.

**2. Nội dung lấy ý kiến:** Lấy ý kiến phản hồi từ sinh viên cuối khóa tốt nghiệp năm 2017 về các hoạt động của Nhà trường (các nội dung chi tiết tại Phiếu số 4 kèm theo công văn này).

#### **3. Hình thức, phương pháp**

3.1. Người học phản hồi ý kiến bằng hình thức trực tuyến (trong trang cá nhân trên phần mềm CMC) của Nhà trường (Phiếu số 4).

3.2. Người học đánh giá và thể hiện ý kiến của mình theo mức độ từ 1 đến 5 tại Phiếu số 4 bằng cách kích chuột máy tính vào ô phù hợp, mỗi nội dung chỉ chọn 1 ô.

3.3. Nhà trường lưu ý sinh viên khi cho ý kiến vào các tiêu chí:

- Mức độ Tốt: Tiêu chí đáp ứng người học từ 90% trở lên.
- Mức độ Khá: Tiêu chí đáp ứng người học từ 70% đến 89%
- Mức độ Trung bình: Tiêu chí đáp ứng người học từ 50% đến 69%
- Chưa đạt: Tiêu chí đáp ứng người học dưới 50%.
- Không ý kiến: Tiêu chí này người học chưa tiếp xúc hoặc chưa quan tâm.

**4. Thời gian lấy ý kiến:** Từ ngày 20/5/2017 đến 05/6/2017.

#### **5. Tổ chức thực hiện**

5.1. Các khoa đào tạo và các viện có trách nhiệm thông báo nội dung trong công văn này tới toàn thể sinh viên cuối khóa tốt nghiệp năm 2017. Hướng dẫn và đôn đốc sinh viên thực hiện đầy đủ, kịp thời, đúng quy định, đặc biệt nhấn mạnh tinh thần trách nhiệm của sinh viên trong việc đánh giá, cho ý kiến phải đảm bảo trung thực, công tâm và khách quan.

5.2. Đảm bảo 100% số lượng sinh viên cuối khóa tham gia, nếu không tham gia xử lý theo quy định của quy chế.

5.3. Phòng Công tác chính trị - Học sinh, sinh viên phối hợp với các khoa đào tạo, các viện và Đoàn Thanh niên, Hội Sinh viên tổ chức tuyên truyền trong toàn thể sinh viên tốt nghiệp năm 2017 về chủ trương lấy ý kiến người học của Nhà trường.

5.4. Trung tâm Công nghệ thông tin đảm bảo phần mềm, máy chủ hoạt động thông suốt trong thời gian Nhà trường tổ chức lấy ý kiến người học.

5.5. Trong quá trình triển khai thực hiện nếu có vấn đề gì phát sinh, các khoa, viện phản ánh về Phòng Công tác chính trị - Học sinh, sinh viên để xử lý./.

**Nơi nhận:** *dhc*

- Các Phó Hiệu trưởng;
- Các đơn vị, cá nhân liên quan;
- Các lớp SV cuối khóa;
- Công đoàn; Đoàn TN, Hội SV;
- BBT Website, eOffice;
- Lưu HCTH, CTCTHSSV. ✓

1



**GS.TS. Đinh Xuân Khoa**

Để nâng cao chất lượng đào tạo, Trường Đại học Vinh tổ chức lấy ý kiến phản hồi từ sinh viên cuối khóa tốt nghiệp năm 2017 về các hoạt động của Nhà trường. Đề nghị anh/chị hãy đánh giá, nhận xét trung thực, khách quan, chính xác để giúp Nhà trường có cơ sở đưa ra các biện pháp nhằm cải tiến các hoạt động giáo dục, đào tạo ngày càng tốt hơn.

### I. NỘI DUNG LẤY Ý KIẾN

Anh/chị hãy cho biết ý kiến của mình theo mức độ từ 1 đến 5 (kích chuột máy tính vào ô lựa chọn):

Mức độ đánh giá				
1	2	3	4	5
<b>Tốt</b> (mức độ đáp ứng từ 90% trở lên)	<b>Khá</b> (mức độ đáp ứng từ 70 đến 89%)	<b>Trung bình</b> (mức độ đáp ứng từ 50 đến 69%)	<b>Chưa đạt</b> (mức độ đáp ứng dưới 50%)	<b>Không ý kiến</b> (chưa tiếp xúc hoặc chưa quan tâm)

TT	Nội dung lấy ý kiến	1	2	3	4	5
<b>Đánh giá về chương trình đào tạo</b>						
1.	Chương trình đào tạo có mục tiêu rõ ràng, phù hợp với chuẩn đầu ra	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>
2.	Cấu trúc chương trình linh hoạt, thuận lợi cho người học lựa chọn chuyên đổi	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>
3.	Chương trình phân bố tỷ lệ giờ lý thuyết, thực hành hợp lý	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>
4.	Nội dung các học phần có tính kế thừa và phù hợp với mục tiêu, yêu cầu của ngành học	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>
5.	Các học phần chú trọng cả kiến thức và kỹ năng	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>
6.	Chương trình cân đối giữa thời gian học trên lớp và tự học	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>
7.	Chương trình đã cung cấp kiến thức và kỹ năng cần thiết cho nghề nghiệp.	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>
<b>Đánh giá về đội ngũ giảng viên</b>						
8.	Giảng viên có trình độ, kiến thức chuyên môn tốt và thường xuyên cập nhật thông tin mới trong bài giảng	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>
9.	Giảng viên có kỹ năng sư phạm và sử dụng hiệu quả nhiều phương pháp giảng dạy khác nhau	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>
10.	Giảng viên thông báo đầy đủ tiêu chí đánh giá cho từng học phần	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>
11.	Giảng viên thường xuyên khuyến khích sinh viên tham gia vào các hoạt động học tập, thảo luận và thực hành, rèn luyện chuyên môn.	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>

12.	Giảng viên sẵn sàng hướng dẫn, giúp đỡ sinh viên trong học tập	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>
13.	Giảng viên công bằng, khách quan và đánh giá đúng năng lực của sinh viên	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>
<b>Đánh giá về kết quả học tập của sinh viên</b>						
14.	Khóa học cung cấp cho anh/chị những kiến thức cần thiết về chuyên môn và nghiệp vụ nghề nghiệp	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>
15.	Khóa học giúp anh/chị phát triển những kỹ năng mềm cần thiết cho nghề nghiệp (giao tiếp, trình bày, tổ chức, quản lý, làm việc nhóm...)	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>
16.	Khóa học giúp anh/chị nâng cao năng lực ngoại ngữ, tin học	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>
17.	Khóa học giúp anh/chị rèn luyện kỹ năng tư duy sáng tạo, khả năng tự học, tự nghiên cứu	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>
18.	Khóa học giúp anh/chị phát triển, nâng cao đạo đức, nhân cách, lối sống, tinh thần trách nhiệm, ý thức kỷ luật...	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>
19.	Anh/chị tự tin về khả năng đáp ứng yêu cầu nghề nghiệp sau khi ra trường	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>
<b>Đánh giá về tổ chức đào tạo và cơ sở vật chất, trang thiết bị dạy học</b>						
20.	Kế hoạch, thời gian biểu học tập và thi kết thúc học phần được sắp xếp phù hợp	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>
21.	Cơ sở vật chất, trang thiết bị của Nhà trường đáp ứng nhu cầu học tập, nghiên cứu và rèn luyện của sinh viên	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>
22.	Thư viện của Trường có đủ học liệu đáp ứng nhu cầu học tập, nghiên cứu của sinh viên	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>
<b>Đánh giá chung</b>						
23.	Mức độ hài lòng chung của anh/chị về chương trình đào tạo của ngành đã theo học	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>
24.	Mức độ hài lòng chung của anh/chị về môi trường sống, sinh hoạt, rèn luyện và học tập tại Trường.	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>

## II. Ý KIẾN KHÁC

1. Ý kiến đóng góp cho sự phát triển của Khoa:

.....

.....

.....

2. Ý kiến đóng góp cho sự phát triển của Trường:

.....

.....

.....

.....  
.....  
.....

### III. THÔNG TIN CÁ NHÂN

Anh/chị hãy điền thông tin cá nhân và kích chuột máy tính vào ô lựa chọn.

- Họ và tên (có thể không điền):.....
- Mã số sinh viên (có thể không điền):.....
- Email (có thể không điền):.....
- Điện thoại liên lạc (có thể không điền):.....
  
- Giới tính:  nam;  nữ
  
- Khóa/Lớp:..... Khoa đào tạo:.....
- Ngành học:..... Khóa học: .....
- Năm tốt nghiệp:.....
- Xếp loại TN (dự kiến):.....Điểm hệ 4:.....Điểm hệ 10:.....
- Xếp loại rèn luyện (dự kiến):.....
- Dự kiến của anh/chị sau khi tốt nghiệp:
  - Đi làm ngay:
  - Tiếp tục học cao học:
  - Học tiếp ngành khác:
  - Khác

***Chân thành cảm ơn sự hợp tác của anh/chị.***