

THÔNG TRI TRIỆU TẬP

Dự Hội nghị cán bộ lớp, cán bộ Đoàn - Hội toàn trường phiên tháng 5 năm 2023

Thực hiện chương trình công tác năm 2023, Nhà trường quyết định tổ chức Hội nghị cán bộ lớp, cán bộ Đoàn - Hội toàn trường phiên tháng 5 năm 2023 và triệu tập đại biểu tham dự Hội nghị như sau:

1. Nội dung

- Báo cáo tình hình Nhà trường, công tác sinh viên tháng 4 năm 2023; triển khai nội dung và hướng dẫn sinh hoạt lớp tháng 5 năm 2023 (*Phòng CTCT-HSSV chuẩn bị nội dung*).

- Tổng kết công tác Đoàn và phong trào thanh niên, công tác Hội và phong trào sinh viên tháng 4 năm 2023; triển khai công tác Đoàn - Hội tháng 5 năm 2023 (*Ban Thường vụ Đoàn Trường, Ban Thư ký Hội Sinh viên Trường chuẩn bị nội dung*).

2. Thành phần tham dự

- Đại diện Ban Giám hiệu;

- Các đồng chí Ủy viên Ban Chấp hành Đoàn Trường khóa XXXI, Ủy viên Ban Chấp hành Hội Sinh viên Trường khóa XII;

- Trợ lý Quản lý sinh viên các đơn vị đào tạo; Các đồng chí Bí thư Đoàn trường thuộc/trực thuộc, Đoàn viện, Liên chi đoàn; Chủ tịch Hội Sinh viên các Trường thuộc, Liên chi hội trưởng các khoa, viện;

- Cán bộ Phòng Công tác chính trị - Học sinh, sinh viên;

- Lớp trưởng các lớp sinh viên; Bí thư các chi đoàn; Chi hội trưởng các chi hội;

- Ban Chủ nhiệm các Câu lạc bộ, Đội, Nhóm toàn trường.

3. Thời gian, địa điểm

- Thời gian: 01 buổi, bắt đầu từ 19 giờ 15 phút, ngày 05/5/2023 (*Tối thứ Sáu*).

- Địa điểm: Hội trường A - Trường Đại học Vinh.

4. Tổ chức thực hiện

- Phòng Công tác Chính trị - Học sinh, sinh viên: là đầu mối tổ chức Hội nghị, phối hợp Ban Thường vụ Đoàn trường, Ban Thư ký Hội Sinh viên Trường chuẩn bị và điều hành các nội dung Hội nghị.

- Phòng Quản trị và Đầu tư: chuẩn bị hội trường, âm thanh, ánh sáng phục vụ Hội nghị; làm tốt công tác vệ sinh môi trường trước, trong và sau Hội nghị.

- Phòng Hành chính Tổng hợp: chuẩn bị nước uống cho đại biểu tham dự Hội nghị.

- Đoàn Thanh niên - Hội Sinh viên Trường chuẩn bị các nội dung theo phân công; phối hợp điều hành Hội nghị.

- Trợ lý Quản lý sinh viên các đơn vị đào tạo phối hợp với Bí thư Đoàn trường thuộc/trực thuộc, Đoàn viên, Liên chi đoàn thông báo và tổ chức tốt việc tham gia Hội nghị của đại biểu sinh viên được triệu tập.

- Lớp trưởng các lớp sinh viên theo dõi, nắm bắt thông tin để báo cáo tình hình của lớp tại Hội nghị.

- Đại biểu tham dự Hội nghị mặc trang phục lịch sự, mang theo sổ, bút để ghi chép các nội dung Hội nghị.

Nhà trường yêu cầu Trưởng các đơn vị thông báo cho thành phần đại biểu của đơn vị biết để tham dự Hội nghị đầy đủ, đúng giờ.

Nơi nhận:

- Như mục 2;
- Lưu: HCTH, CTCTHSSV.

**KT. HIỆU TRƯỞNG
PHÓ HIỆU TRƯỞNG**



PGS.TS. Nguyễn Thị Thu Cúc