

Số: 47 /TB-ĐHV

Nghệ An, ngày 11 tháng 4 năm 2024

THÔNG BÁO

Kết luận của PGS.TS. Nguyễn Thị Thu Cúc - Phó Hiệu trưởng tại cuộc họp giao ban công tác người học quý I năm 2024

Ngày 09 tháng 4 năm 2024, Nhà trường tổ chức họp giao ban công tác người học quý I năm 2024. Tham dự cuộc họp có Lãnh đạo phụ trách công tác người học các đơn vị đào tạo, đại diện Lãnh đạo các đơn vị: Đào tạo, Đào tạo Sau đại học, Giáo dục Thường xuyên, Kế hoạch - Tài chính, Hành chính Tổng hợp, Dịch vụ, Hỗ trợ sinh viên và Quan hệ doanh nghiệp, Nghiên cứu và Đào tạo trực tuyến, Nội trú, Y tế, Ban Quản lý Cơ sở II; Bí Thư Đoàn Thanh niên, Chủ tịch Hội Sinh viên; Lãnh đạo và chuyên viên Phòng Công tác chính trị - Học sinh, sinh viên; Trợ lý Quản lý Sinh viên các đơn vị đào tạo. PGS.TS. Nguyễn Thị Thu Cúc - Phó Hiệu trưởng chủ trì cuộc họp.

Sau khi nghe báo cáo công tác người học quý I năm 2024 và kết quả thực hiện Thông báo kết luận cuộc họp giao ban công tác người học quý IV năm 2023, ý kiến phát biểu của các thành phần tham dự cuộc họp, PGS.TS. Nguyễn Thị Thu Cúc - Phó Hiệu trưởng kết luận cuộc họp như sau:

1. Trong quý I năm 2024, công tác người học đã đạt được nhiều kết quả, tạo không khí phấn khởi, tin tưởng vào các hoạt động quản lý, chăm sóc, hỗ trợ người học của Nhà trường. Công tác tuyên truyền giáo dục người học đã được Nhà trường đẩy mạnh nhân kỷ niệm các ngày lễ lớn. Nhà trường tổ chức Chương trình Tọa đàm "Mãi mãi niềm tin theo Đảng"; các hoạt động chào mừng Tháng Thanh niên và kỷ niệm 93 năm Ngày thành lập Đoàn TNCS Hồ Chí Minh được tổ chức sôi nổi, phong phú ở các cấp; Hội Sinh viên Trường đã tổ chức các hoạt động chào mừng Ngày truyền thống học sinh, sinh viên và Hội Sinh viên Việt Nam; Nhà trường tổ chức Hội nghị dân chủ sinh viên cấp lớp, Hội nghị của các trường thuộc, khoa, viện đào tạo và Hội nghị đối thoại giữa Hiệu trưởng Nhà trường với sinh viên năm học 2023 - 2024; tổ chức Đại hội Thể dục Thể thao học sinh, sinh viên năm học 2023 - 2024. Quý I năm 2024, Nhà trường cũng đã thực hiện nhiều chế độ, chính sách cho người học: chi trả sinh hoạt phí cho sinh viên sư phạm năm 2023 với tổng số tiền là 124,3 tỷ đồng, đã hoàn tất thủ tục xét chi trả sinh hoạt phí cho sinh viên sư phạm quý I năm 2024 và các chế độ, chính sách khác của sinh viên (*học bổng khuyến khích học tập, miễn giảm học phí, trợ cấp xã hội*) với tổng số tiền là 54,2 tỷ đồng. Nhân dịp Tết Nguyên đán Giáp Thìn 2024, Nhà trường đã tổ chức nhiều hoạt động kết nối cộng đồng, trong đó, đã hỗ trợ quà Tết cho 666 sinh viên có hoàn cảnh khó khăn với số tiền là 333 triệu đồng.

Bên cạnh những kết quả đã đạt được, trong công tác người học vẫn còn những tồn tại, hạn chế cần khẩn trương có các giải pháp khắc phục, cải tiến. Trong quý I năm 2024, có 292 sinh viên chính quy và 227 sinh viên hệ vừa làm vừa học, đào tạo từ xa bị buộc thôi học, xóa tên do vi phạm quy chế đào tạo. Công tác tổ chức thi kết thúc học phần cho sinh viên hệ chính quy vẫn còn những hạn chế ảnh hưởng đến chất lượng, kết quả kỳ thi như chưa có khu vực thi tập trung, sinh viên đi thi bị mất cấp tài sản (*điện thoại, máy tính xách tay...*). Tỷ lệ sinh viên khóa 61, học viên cao học khóa 30 đạt chuẩn đầu ra tiếng Anh còn thấp, ảnh hưởng đến tỷ lệ người học tốt nghiệp đúng tiến độ. Phần

mềm quản lý người học chưa thông suốt nên việc xét tốt nghiệp, tính điểm rèn luyện toàn khóa cho sinh viên chưa thực hiện được; công tác cập nhật, cung cấp số liệu, tình hình người học chưa nhất quán, thiếu kịp thời ảnh hưởng tới công tác chỉ đạo, tham mưu, xây dựng kế hoạch, tuyển sinh, đào tạo.

2. Để tiếp tục triển khai tốt công tác người học quý II, năm 2024 và thời gian tiếp theo, đồng thời khắc phục những tồn tại, hạn chế đã nêu, các đơn vị trong toàn trường cần tập trung triển khai thực hiện tốt các nhiệm vụ trọng tâm của công tác người học quý II năm 2024 (*được nêu trong Báo cáo số 28/BC-ĐHV, ngày 11/4/2024 về Báo cáo công tác người học quý I năm 2024*) đồng thời cần tiếp tục làm tốt các nhiệm vụ sau đây:

2.1. Giao Phòng Công tác chính trị - Học sinh, sinh viên chủ trì xây dựng các biểu mẫu, báo cáo để các đơn vị liên quan (*Phòng Đào tạo, Phòng Đào tạo Sau đại học, Trung tâm Giáo dục Thường xuyên, Trung tâm Đảm bảo chất lượng, Phòng Công tác chính trị - Học sinh, sinh viên, Trung tâm Dịch vụ, Hỗ trợ sinh viên và Quan hệ doanh nghiệp, Trung tâm Nội trú, Trạm Y tế, Ban Quản lý Cơ sở 2, Trường THPT Chuyên, Trường TH, THCS & THPT Thực hành Sư phạm, Đoàn Thanh niên, Hội Sinh viên*) báo cáo công tác người học nhất quán, kịp thời, phục vụ tốt cho công tác chỉ đạo, quản lý và triển khai thực hiện các nhiệm vụ công tác người học: Báo cáo công tác người học hàng quý cung cấp đầy đủ thông tin, số liệu đồng thời có đánh giá kết quả, mức độ đạt được của các hoạt động; kết quả hoạt động trong công tác quản lý lưu học sinh, của Trường THPT Chuyên, Trường TH, THCS & THPT Thực hành Sư phạm phải được cập nhật trong các báo cáo.

Chủ trì rà soát và xây dựng quy định về thực hiện nếp sống văn hóa trong học sinh, sinh viên, ban hành và tổ chức thực hiện từ tháng 5 năm 2024.

Tiếp tục rà soát và tăng cường công tác quản lý người học, thực hiện việc thông báo về địa phương khi sinh viên hệ chính quy tốt nghiệp, thôi học, bị buộc thôi học, xóa tên.

2.2. Trung tâm Dịch vụ, Hỗ trợ sinh viên và Quan hệ doanh nghiệp: xây dựng kế hoạch đẩy mạnh các hoạt động khởi nghiệp trong sinh viên; chuẩn bị để tổ chức Ngày hội Việc làm năm 2024 với yêu cầu đổi mới phù hợp với tính cách ngành nghề của các ngành đào tạo, phong phú về nội dung, kết nối được nhiều doanh nghiệp, đơn vị tuyển dụng tham gia; tổ chức có hiệu quả "kết nối cung - cầu" giữa các nhà tuyển dụng với sinh viên.

Thường xuyên quan tâm và nâng cao chất lượng, hiệu quả các dịch vụ hỗ trợ, phục vụ người học đặc biệt là công tác đảm bảo an toàn vệ sinh thực phẩm, chất lượng bữa ăn tại các nhà ăn và các dịch vụ tại Cơ sở 2.

2.3. Đoàn Thanh niên, Hội Sinh viên: đẩy mạnh phong trào xây dựng nếp sống văn hóa trong đoàn viên, hội viên; quan tâm tuyên truyền, nhắc nhở đoàn viên, hội viên thực hiện nếp sống văn hóa khi đến Trường (*tác phong, ăn mặc, giày dép, ứng xử, giao tiếp...*), tham gia và góp phần xây dựng nếp sống văn hóa tại nơi cư trú.

2.4. Phòng Quản trị và Đầu tư: tổng rà soát cơ sở vật chất đặc biệt là hệ thống điện, điều hòa, nước phục vụ cho công tác dạy học, tổ chức các hoạt động của Nhà trường khi thời tiết nắng nóng; quan tâm bổ sung cơ sở vật chất thiết yếu tại Cơ sở 2 để phục vụ tốt hơn cho các hoạt động, trước mắt tập trung bổ sung điều hòa cho các phòng máy tính, phòng học, máy lọc nước tại Cơ sở 2.

2.5. Phòng Đào tạo: xây dựng kế hoạch để thực hiện chủ trương:

- Tháng rèn luyện nghiệp vụ sư phạm và Hội thi Nghiệp vụ sư phạm được tổ chức vào tháng 11 hàng năm; Tháng rèn nghề và Ngày hội Sinh viên với việc rèn luyện kỹ năng nghề nghiệp được tổ chức vào tháng 3 hàng năm, không kéo dài ảnh hưởng đến các hoạt động khác;

- Xây dựng kế hoạch, thời khóa biểu và tổ chức đăng ký học cho sinh viên hệ chính quy của kỳ tiếp theo trong thời gian không trùng với thời gian thi kết thúc học phần của sinh viên.

2.6. Trung tâm Giáo dục Quốc phòng và An ninh: phối hợp với Phòng Đào tạo tham mưu ban hành Quyết định công nhận kết quả và cấp chứng chỉ hoàn thành Chương trình Giáo dục Quốc phòng và An ninh ngay sau kết thúc mỗi đợt học; phối hợp tốt với Phòng Hành chính Tổng hợp để triển khai kịp thời công tác in chứng chỉ hoàn thành Chương trình Giáo dục Quốc phòng và An ninh cho sinh viên, tránh để tồn đọng, gây khó khăn cho Nhà trường trong công tác quản lý, lưu giữ chứng chỉ Giáo dục Quốc phòng và An ninh.

Phối hợp với Phòng Công tác chính trị - Học sinh, sinh viên xây dựng chương trình phối hợp giáo dục rèn luyện sinh viên trong thời gian sinh viên học tập trung Chương trình Giáo dục Quốc phòng và An ninh tại Trung tâm.

2.7. Viện Nghiên cứu và Đào tạo trực tuyến: chỉ đạo Trung tâm Công nghệ Thông tin khẩn trương phối hợp với các đơn vị liên quan hoàn thiện và đưa vào sử dụng Phần mềm Quản lý người học, đặc biệt là chức năng xét tốt nghiệp và tính điểm rèn luyện toàn khóa, kịp thời phục vụ cho việc xét tốt nghiệp và hoàn thiện hồ sơ cho sinh viên khóa 61 tốt nghiệp.

2.8. Ban Giám hiệu Nhà trường kính đề nghị Đảng ủy, Ban Thường vụ Đảng ủy, Ban Tổ chức Đảng ủy thường xuyên quan tâm, phối hợp để đẩy mạnh công tác xây dựng Đảng, phát triển đảng viên mới trong người học; nghiên cứu công tác tổ chức để tổ chức các Chi bộ Đảng học viên - sinh viên, tổ chức Đoàn - Hội tại các trường thuộc phù hợp hơn¹.

2.9. Các đơn vị trong toàn Trường đẩy mạnh công tác chính trị, tư tưởng, tuyên truyền làm cho người học hiểu rõ các chủ trương, chính sách của Nhà trường tạo sự đồng thuận cao trong người học; đẩy mạnh xây dựng nếp sống văn hóa, kiên quyết đấu tranh bài trừ các tệ nạn xã hội, đấu tranh với các hiện tượng tiêu cực trong người học, đăng thông tin trên mạng xã hội về các hoạt động vi phạm quy chế học tập, rèn luyện (*nhận/nhờ người học hộ, thi hộ, làm bài hộ, tham gia các hoạt động hộ*); nêu cao tinh thần trách nhiệm, tập trung xử lý các vấn đề cụ thể của sinh viên phản ánh, đảm bảo quyền lợi của sinh viên.

Trên đây là Kết luận của PGS.TS. Nguyễn Thị Thu Cúc - Phó Hiệu trưởng tại cuộc họp giao ban công tác người học quý I năm 2024. Nhà trường yêu cầu Trưởng các đơn vị liên quan, Đoàn Thanh niên, Hội Sinh viên nghiêm túc triển khai thực hiện./.

Nơi nhận:

- BTV Đảng ủy (b/c);
- Ban Giám hiệu (b/c);
- Đoàn Thanh niên, Hội Sinh viên (t/h);
- Các đơn vị trong toàn Trường (t/h);
- Lưu: HCTH.

**TL. HIỆU TRƯỞNG
KT. TRƯỞNG PHÒNG HCTH
PHÓ TRƯỞNG PHÒNG**



TS. Lê Minh Giang

¹ Một số chi bộ số đảng học viên, sinh viên quá đông như: Chi bộ học viên, sinh viên Khoa Sư phạm Ngoại ngữ có 114 đảng viên, Chi bộ học viên, sinh viên Sư phạm Tự nhiên, Trường Sư phạm có 145 đảng viên.